



Universität Heidelberg
Postfach 10 57 60 · 69047 Heidelberg

Bestellung von radioaktiven Stoffen

Auftraggeber / Rechnungsanschrift:

Strahlenschutzbeauftragter:

Name: _____
Institut: _____
Abteilung: _____
Gebäude: _____
Raum: _____
PLZ, Ort: _____
Tel.: _____
Fax: _____

Lieferanschrift:

Strahlenschutzbeauftragter / -Vertreter:

Name: _____
Institut: _____
Abteilung: _____
Gebäude: _____
Raum: _____
PLZ, Ort: _____
Tel.: _____
Fax: _____

Angaben zur Lieferung:

(auszufüllen sofort nach der Lieferung)

Teillieferung Ja Nein

Lieferdatum: _____ . _____ . _____

Transportfirma: _____

angewonnen von: _____
(Name, Vorname)

Kalibrierdatum
der Quelle: _____ . _____ . _____

Nicht vollständig bzw. ordnungsgemäß ausgeführte
Bestellungen dürfen vom **Auftragnehmer** nicht
ausgeführt werden!

Fax: _____

Auftrag Nr.: _____

Auftr. Datum: _____ . _____ . _____

Bestell- / Liefergegenstand:

Wir bitten um die Lieferung gemäß den Auftrags-
bedingungen der Universität Heidelberg (unter
[www.uni-heidelberg.de/md/zuv/finanzen/
beschaffung/agb_stand_2024_05_27.pdf](http://www.uni-heidelberg.de/md/zuv/finanzen/beschaffung/agb_stand_2024_05_27.pdf))

| Pos. | Artikelbezeichnung | Menge | EURO |
|------|--------------------|-------|------|
| (1) | | | |
| (2) | | | |
| (3) | | | |
| (4) | | | |
| (5) | | | |

Unterschrift (Strahlenschutzbeauftragter):

Enthaltene Radionuklide und Aktivitäten:

(auszufüllen sofort nach Erhalt der Rechnung)

Rechnung Nr.: _____

| Pos. | Nuklid | Aktivität (MBq) |
|------|--------|-----------------|
| (1) | | |
| (2) | | |
| (3) | | |
| (4) | | |
| (5) | | |

Sichtvermerk für die Kasse:

Strahlenschutzbereich der Universität Heidelberg

Strahlenschutzbevollmächtigter:

Datum: _____ . _____ . _____

Unterschrift: _____